

Imię i nazwisko ucznia

Data urodzenia ucznia

PESEL ucznia

Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego

Seria i nr dowodu osobistego.

oraz

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego

Seria i nr dowodu osobistego.

DEKLARACJA O KORZYSTANIU Z POSIŁKÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ

Zobowiązujemy się/ Zobowiązuję się do przestrzegania następujących zasad dotyczących opłat za wyżywienie w roku szkolnym 2023/2024:

1. Koszt jednego obiadu wynosi **6,00 zł.** (koszt surowców użytych do przygotowania posiłku).
2. Miesięczny koszt wyżywienia jest zmienny i zależy od ilości dni roboczych w miesiącu.
3. Opłatę za wyżywienie wnosi się z góry przelewem **do dnia 15-go każdego miesiąca** na wyznaczone konto szkoły **52 1560 0013 2557 1242 7561 0005** (w tytule przelewu należy podać imię i nazwisko ucznia oraz klasę).
4. Odliczanie kosztów wyżywienia następuje za każdy dzień nieobecności ucznia w szkole począwszy od dnia następnego po dniu, w którym nastąpiło zgłoszenie nieobecności ucznia.
5. Nieobecność ucznia w szkole powinna być zgłoszona **do godz. 11:00 w dniu poprzedzającym nieobecność** w następujący sposób: drogą elektroniczną przez mobiPortal (www.mobiportal.pl), lub telefonicznie pod numerem telefonu: 32 262 26 14 wew. 11, 14, 16. Zwrot kosztów wyżywienia, o których mowa w pkt. 4, następuje w formie odpisu od należności za korzystanie z żywienia w następnym miesiącu.
6. Rezygnacja z wyżywienia możliwa jest od pierwszego dnia kolejnego miesiąca na wniosek rodzica/opiekuna prawnego. Rezygnację należy zgłosić do intendenta lub wychowawcy świetlicy w terminie do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem nowego miesiąca żywieniowego.
7. Posiłki są wydawane zgodnie z harmonogramem wydawania posiłków.
8. Nieobecność ucznia w szkole nie zwalnia rodziców/ prawnych opiekunów od terminowej płatności.
9. Za datę wniesienia opłaty przyjmuje się datę wpływu należności na rachunek bankowy wskazany w punkcie 3. Za nieterminową wpłatę będą naliczane odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
10. W razie zwłoki w regulowaniu comiesięcznych opłat za żywienie Dyrektor szkoły ma prawo wstrzymać wydawanie posiłków do momentu uregulowania należności przez rodziców/ prawnych opiekunów.
11. Wszystkie rozliczenia związane z należnościami będą udostępniane rodzicom/ prawnym opiekunom za pomocą systemu informatycznego mobiPortal.
12. Nadpłaty pozostałe po zakończeniu żywienia w danym roku szkolnym są zwracane rodzicom/opiekunom prawnym na wskazane przez nich konto bankowe w terminie do 15 lipca oraz do 31 grudnia.

